



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ อำเภอปากพะยูน จังหวัดพัทลุง

ที่ พท ๕๖๑๐๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลตามแนวทางการขับเคลื่อน นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้กำหนดตัวชี้วัดในการประเมิน ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (ป.ป.ท.) ได้วางแนวทางการขับเคลื่อน “นโยบาย No Gift Policy” จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มี ๓ ขั้นตอนสำคัญ สรุปได้ดังนี้ (๑) ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน (๒) ปลุกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ (๓) ประเมินผลการกำกับติดตาม และการรายงานผล รวมทั้งประสานงานให้รายงานผลการดำเนินงานรอบ ๑๒ เดือน ด้วย นั้น

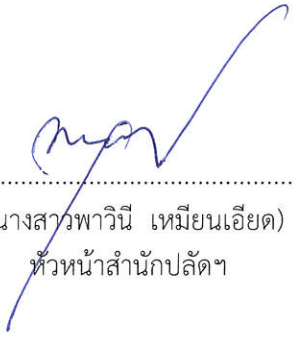
ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลเกาะนางคำได้จัดทำประกาศเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นประกาศของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเพื่อให้บุคคล หน่วยงาน สังคม หรือสาธารณชน ระบุว่าเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ในขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยจัดทำเป็นสองภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และมีการเผยแพร่ประกาศสู่สาธารณะ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว อีกทั้งนายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำได้มอบนโยบายให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งก่อน ในขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ ในการประชุมพนักงานเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ และจัดกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ โดยนายประนุท อิศโร นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ ร่วมกับคณะผู้บริหาร และพนักงานเทศบาลตำบลเกาะนางคำ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันในการปฏิบัติงานให้มีคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ลดการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกฝังจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ มีค่านิยมในทางสุจริต และมีจิตบริการ ทั้งนี้ได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าวบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว อีกทั้ง ได้จัดทำรายงานผลตามแนวทางการขับเคลื่อน นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รอบ ๑๒ ปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดเรียบร้อยแล้วรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

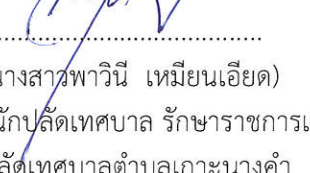
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....*นงนุช*.....
(นางสาวนงนุช ณ สุข)
นิติกรปฏิบัติการ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)
หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....
(นางสาวพาวินี เหมียนเอียด)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลเกาะนางคำ

- () ทราบ
- () อนุมัติ
- () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....
(นายประนุท อิศโร)
นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลตำบลเกาะนางคำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของ

หน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

| ลำดับ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ประกาศ | ข้อมูลประกอบ |
|-------|---------------------|--------------------|--|
| ๑ | เทศบาลตำบลเกาะนางคำ | ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ประกาศเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ |
| ๒ | เทศบาลตำบลเกาะนางคำ | ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ | ประชาสัมพันธ์ เรื่อง ประกาศเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลเกาะนางคำ |

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

| ลำดับ | ชื่อหน่วยงาน | วันที่ดำเนินการ | รูปแบบการดำเนินการ | ข้อมูลประกอบ |
|-------|---------------------|-----------------|---|--------------|
| ๑ | เทศบาลตำบลเกาะนางคำ | ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ | ประชุมพนักงานเทศบาลตำบลเกาะนางคำ มอบนโยบายในการปฏิบัติงานตามประกาศเทศบาลตำบลเกาะนางคำ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมฯ | |
| ๒ | เทศบาลตำบลเกาะนางคำ | ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ | กิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ตามประกาศฯ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | |

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|-----------------------------|---------------|
| ผู้ให้ของขวัญ | |
| ๑) หน่วยงานภาครัฐ | - |
| ๒) หน่วยงานภาคเอกชน | - |
| ๓) ประชาชน | - |
| ๔) อื่นๆ | - |
| รับในนาม | |
| ๑) หน่วยงาน | - |
| ๒) รายบุคคล | - |

| ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ | จำนวน (ครั้ง) |
|--|---------------|
| การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ | |
| ๑) ส่งคืนให้แก่ผู้ให้ | - |
| ๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน | - |
| ๓) อื่นๆ โปรดระบุ | - |

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

วัฒนธรรมประเพณีปฏิบัติเกี่ยวกับค่านิยมการให้และรับของขวัญในช่วงเทศกาลต่างๆ โดยหน่วยงานภายนอกหรือองค์กรเอกชนที่ยังมีค่านิยมในการมอบของขวัญเพื่อแสดงความเคารพ จึงทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติตามนโยบาย


๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ นงมล

(นางสาวนงมล ณ สุข)

นิติกรปฏิบัติการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 

(นายประนุฑ อิศโร)

นายกเทศมนตรีตำบลเกาะนางคำ

ผู้รับรองรายงาน